

COMITATO NAZIONALE PER LE CELEBRAZIONI DEL CENTENARIO DELLA NASCITA DI PIETRO CASCELLA (1921 -2021)

Verbale riunione n.7 del 25 ottobre 2022

I membri del comitato nazionale Pietro Cascella sono stati invitati alle ore 19.00 online per mezzo di piattaforma zoom dal presidente Tommaso Cascella per prendere decisioni sui seguenti punti all'ordine del giorno

- 1) Selezioni testi per pannellature della mostra di Pietro Cascella
- 2) Comunicazione del trasportatore e approvazione dei costi dello stesso per viaggio opere Pescara – Roma e ritorno
- 3) Preventivo costi imbiancatura spazi museo Casina dei Principi villa Torlonia Roma
- 4) Decisione di affiancare all'ufficio stampa di Zetema uno specifico del comitato
- 5) Individuazione di un grafico e fotografo per impaginare il catalogo, testi della mostra, materiale pubblicitario vario e ultimare le foto delle opere
- 6) Conferma delle date della mostra secondo richiesta della soprintendenza di Roma
- 7) Eventuale possibilità di un contributo in acquisto di cataloghi da parte del comune di Pescara

Sono presenti Tommaso Cascella, Claudia Terenzi, Francesca Triozzi e Lorenzo Fiorucci, il revisore Dott. Valentini Emanuele impossibilitato a prendere parte all'incontro chiede di visionare il verbale immediatamente dopo la fine della riunione.

Primo punto O.d.g.

Lorenzo Fiorucci fornisce una selezione incompleta di testi ricavati dall'antologia critica di Pietro Cascella e alcune frasi di poetica dello stesso artista, da sottoporre al comitato come testi guida di accompagnamento alla mostra. Specificando che le cronologie dei testi non sono sempre coerenti con le opere ma che esprimono comunque il pensiero dell'artista utile a leggerne le opere.

Claudia Terenzi si propone di revisionare i testi cercando di ridurre le frasi per renderle più fruibili al visitatore.

Francesca Triozzi offrirà alcuni testi del primo periodo e suggerisce di aggiungere le date e la bibliografia delle citazioni.

Non essendoci altre proposte il comitato approva all'unanimità

secondo punto O.d.g.

Lorenzo Fiorucci illustra come il trasportatore previsto inizialmente (Artiamo) non è in grado di rispettare le prescrizioni della soprintendenza, ha infatti ricontrattato il preventivo inizialmente il più vantaggioso, ma non ha ancora consegnato l'aggiornamento del preventivo e nemmeno la relazione di trasporto, nonostante i solleciti. Ha fornito tuttavia un'indicazione verbale sulla necessità di realizzare 15/18 casse in legno per il costo unitario per cassa di circa 400 € da sommare ai 3500 già chiesti per il trasporto. Se così fosse il preventivo supera i 10.000 €. La richiesta appare dunque infattibile anche perché il trasportatore non si è mostrato serio, per cui Fiorucci suggerisce di rinunciare all'offerta.

Per velocizzare i tempi, lo stesso ha ricontattato Spedart, che era il più qualificato tra i proponenti, inoltre nel loro preventivo è compresa l'assicurazione trasporto. Spedart ha inoltrato la relazione trasporto e assicurazione che sono attualmente al vaglio della soprintendenza di Pescara e che sono già state inoltrate ai membri del comitato per presa visione. Il costo tuttavia è raddoppiato come, da preventivo siamo a 2700 più iva per ogni viaggio per un totale che dovrebbe essere attorno alle 6500 € oneri inclusi. In più però il comitato ha il viaggio assicurato direttamente dal trasportatore e anche se non era un costo da noi sostenuto, conviene accettare il loro evitando ulteriori lungaggini. La soprintendenza di Roma si occuperà invece dell'assicurazione della giacenza. Il museo di Pescara dovrebbe invece fornire giovedì le misure precise delle

opere comprese di cornici per le casse. Il trasporto dovrebbe avvenire il 17 novembre ritiro delle opere a Pescara e il 18 novembre consegna a Roma, date da confermare in attesa del parere della soprintendenza d Pescara.

Claudia Terenzi chiede di verificare con Roma la concreta disponibilità dell'assicurazione per la giacenza.

Fiorucci conferma di aver parlato con Annapaola Agati e con la responsabile di Zetema, nei giorni scorsi, che hanno confermato l'attivazione dell'assicurazione.

Francesca Triozzi conferma personalmente le difficoltà che si sono susseguite per la gestione poco agevole di questi prestiti, non per colpa del comitato. Spera vivamente che la Soprintendenza approvi le condizioni di trasporto in quanto ritiene necessario che le opere del Museo Cascella vadano in mostra. Soprattutto dopo tutta questa fatica. Oltretutto sarebbe la prima volta che i dipinti in questione escono dal museo e sono di fatto le uniche testimonianze di Pietro giovane pittore.

Tommaso chiede di poter verificare se l'imbianchino può iniziare il suo lavoro il 10/11 novembre affinché possa poi già dal 12/13 novembre portare al museo le proprie opere e iniziare l'allestimento.

Fiorucci si incarica di verificare le disponibilità e la conferma delle date per trasporto da Pescara e imbiancatura della sede.

Non essendoci altre proposte il comitato approva all'unanimità

terzo punto O.d.g

Fiorucci comunica di aver trovato la disponibilità di un imbianchino / manovale, il suo preventivo per imbiancare i pannelli con due mani di vernice bianca di qualità coprente, e una giornata di lavoro per il montaggio delle opere è di 1700 € oneri e prodotti compresi (almeno la vernice).

Non essendoci altre proposte il comitato approva all'unanimità

quarto punto O.d.g

Tommaso Cascella suggerisce di affiancare all'ufficio stampa di Zetema, un ufficio stampa privato di sua conoscenza HF4 di Roma che presenta un preventivo di 1700 più iva.

Claudia Terenzi ritiene essere una scelta giusta in quanto quello proposto da Zetema non sempre funziona bene

Anche Triozzi e Fiorucci approvano la proposta che è passa all'unanimità

quinto punto O.d.g

Individuazione di un grafico e fotografo per catalogo, impaginazione testi pannelli e grafiche pubblicitarie. Tommaso Cascella propone Matteo Basilè per questo ruolo quantificando il costo su circa 3000 €

Non essendoci ulteriori osservazioni il comitato approva all'unanimità

sesto punto O.d.g

Tommaso Cascella propone di far slittare l'inaugurazione della mostra di una settimana, in particolare a mercoledì 30 novembre 2022. I ritardi logistici nell'approvazione dei trasporti da Pescara e la necessità di far uscire il catalogo in tempo per l'inaugurazione suggeriscono questa soluzione.

Claudia Terenzi suggerisce di considerare anche il tempo del ricondizionamento delle opere che Zetema è chiamata a fare e per il quale impiega molto tempo per cui è favorevole all'indicazione suggerita dal presidente.

Fiorucci riferisce di aver anticipato in modo informale alla direttrice del museo di Roma, Annapaola Agati questa possibilità, la quale è in linea di massima favorevole ma verificherà nei prossimi giorni il calendario mostre del comune fornendoci la data precisa per un eventuale spostamento.

Anche Francesca Triozzi è d'accordo pertanto la proposta del presidente viene approvata all'unanimità.

Settimo punto O.d.g

È una comunicazione che riferisce Fiorucci dell'eventuale disponibilità del comune di Pescara di acquistare un quantitativo di copie del catalogo direttamente dall'editore. Una proposta che non supporta direttamente il comitato ma potrebbe rendere migliorabile l'offerta qualitativa del prodotto. Tuttavia è una questione che esula gli interessi del comitato.

Varie ed eventuali

Francesca chiede se in mostra potranno essere stampate le foto delle sculture di Pietro in particolare di Pescia Romana e di Genova. Claudia suggerisce di inserirle nella sala video che chiude la mostra e di mettere un'altra foto di valle inferno nel pannello delle scale.

La proposta viene accettata all'unanimità

Non essendoci altri punti la riunione si scioglie alle ore 20.05 dopo la stesura del verbale

Bomarzo 25/ottobre/2022

Il presidente Tommaso Cascella



Il segretario tesoriere Lorenzo Fiorucci



**RENDICONTAZIONE ANNO FINANZIARIO 2021 DEL COMITATO NAZIONALE PER LE
CELEBRAZIONI DEL CENTENARIO DALLA NASCITA DI PIETRO CASCELLA**

(ai sensi della Legge 1° dicembre 1997, n. 420 e della Circolare Direzione Generale Educazione, Ricerca e Istituti culturali 25 febbraio 2021, n. 6)

DECRETO ISTITUTIVO	206 / 7 GIUGNO 2021
SEDE LEGALE	ACCADEMIA DI SAN LUCA ROMA P.ZZA SAN LUCA
SITO WEB	WWW.PIETROCASCELLA.IT
CODICE FISCALE	16246791004
IBAN	IT96H0358901600010570825749

PRESIDENTE

Nome e Cognome	TOMMASO CASCELLA
Titolo, con eventuale Istituto/Ente di appartenenza, se in rappresentanza	ARTISTA E ACCADEMICO DI SAN LUCA, ROMA
Contatto telefonico	3356882953
Indirizzo e-mail	T.CASCELLA@ICLOUD.COM

SEGRETARIO TESORIERE

Nome e Cognome	LORENZO FIORUCCI
Titolo, con eventuale Istituto/Ente di appartenenza, se in rappresentanza	STORICO CRITICO DELL'ARTE
Contatto telefonico	3281885313
Indirizzo e-mail	LORENZO.FIO82@GMAIL.COM

COMPONENTI DEL COMITATO (ripetere per ogni componente)

Nome e Cognome	CLAUDIA TERENCEI
Titolo, con eventuale Istituto/Ente di appartenenza, se in rappresentanza	STORICA DELL'ARTE
Contatto telefonico	3387511190
Indirizzo e-mail	TERENZI.CLAUDIA@GMAIL.COM

Nome e Cognome	FRANCESCO CELLINI
Titolo, con eventuale Istituto/Ente di appartenenza, se in rappresentanza	ARCHITETTO PRESIDENTE ACCADEMIA DI SAN LUCA
Contatto telefonico	3290582738
Indirizzo e-mail	ARCH.FRANCESCO.CELLINI@GMAIL.COM

Nome e Cognome	FRANCESCA TRIOZZI
----------------	-------------------

Titolo, con eventuale Istituto/Ente di appartenenza, se in rappresentanza	STORICA DELL'ARTE
Contatto telefonico	3351649253
Indirizzo e-mail	FRANDESCATRIOZZIARTE@GMAIL.COM

RENDICONTO

CONTRIBUTO CONCESSO DAL MINISTERO DELLA CULTURA - DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI NELL'ANNO FINANZIARIO RENDICONTATO	€ 38.998
CONTRIBUTI TOTALI CONCESSI DA ALTRI ENTI PUBBLICI: (indicare quali)	€ 0
CONTRIBUTI TOTALI DA PERSONE GIURIDICHE E PERSONE FISICHE PRIVATE (indicare quali)	€ 0
ALTRI CONTRIBUTI (indicare la fonte)	€ 0
TOTALE ENTRATE	€ 38.998

ESTRATTO CONTO CORRENTE BANCARIO

ESTRATTO CONTO BANCARIO CON LISTA MOVIMENTI DELL'ANNO RENDICONTATO	In allegato
SALDO BANCARIO IN DATA 1° GENNAIO 2021	€ 0
SALDO BANCARIO IN DATA 31 DICEMBRE 2021	€ 38.756,38

RELAZIONE SULLE ATTIVITÀ SVOLTE NELL'ANNO FINANZIARIO RENDICONTATO:

EVENTI – CONTRATTI – SPESE COMPLESSIVE SOSTENUTE

Attività celebrative previste nel programma approvato ma non realizzate:	
Tipologia (convegno, mostra ...)	Mostra e catalogo sugli anni romani di Pietro Cascella
Titolo	Pietro Cascella a Roma
Periodo di svolgimento previsto	Settembre – novembre 2022
Breve descrizione	Attraverso la selezione delle opere giovanili di Pietro Cascella e a documenti d'archivio si vuole far luce su uno dei periodi meno noti dello scultore
Costo previsto	35.000 €
Motivazioni della non realizzazione	Visto il ritardo dell'istituzione del comitato (giugno 2021) e la riprogrammazione dei musei a seguito del Covid 19 la mostra è stata fissata per settembre 2022

BILANCIO CONSUNTIVO

ELENCO ANALITICO DELLE SPESE SOSTENUTE DAL 1° GENNAIO AL 31 DICEMBRE 2021

Attività celebrativa realizzata n. 1

Tipologia (convegno, mostra, altro)	Acquisto dominio e apertura sito internet
Titolo	www.pietrocascella.it
Periodo di svolgimento	Ottobre 2021
Breve descrizione	Sono state raccolte e presentate le attività del comitato nel sito internet appositamente costruito. Lo strumento è aggiornato periodicamente dando conto delle iniziative in essere del comitato.

Spese sostenute con il contributo DGERIC

OGGETTO DELLA FORNITURA	FORNITORE	DOCUMENTO GIUSTIFICATIVO (Ricevuta, fattura, scontrino...)	MODALITA' DI PAGAMENTO	IMPORTO
DOMINIO INTERNET	IONOS.IT	RICEVUTA	BONIFICO BANCARIO	1,22
REALIZZAZIONE SITO INTERNET	WIX.COM	RICEVUTA	BONIFICO BANCARIO	124,44
SPESE BOLLI C/C	IMPOSTA BOLLO		ADDEBITO BANCARIO	25,21
SPESE BOLLI C/C	IMPOSTA BOLLO		ADDEBITO BANCARIO	14,25
SPESE GESTIONE CONTO	ALLIANZ BANK		ADDEBITO BANCARIO	76,50
TOTALE				241,62

Spesa sostenuta con il contributo di altri Enti pubblici (indicare quali Enti):

(importo totale):

	0
Spesa sostenuta con contributo di persone giuridiche o persone fisiche private (indicare quali persone giuridiche o persone fisiche private):	(importo totale) 0

Spese di funzionamento

OGGETTO DELLA FORNITURA	FORNITORE	DOCUMENTO GIUSTIFICATIVO (Ricevuta, fattura...)	MODALITA' DI PAGAMENTO	IMPORTO
TOTALE SPESE DI FUNZIONAMENTO				0

TOTALE SPESE (DGERIC + ENTI PUBBLICI + PERSONE GIURIDICHE O FISICHE PRIVATE + SPESE DI FUNZIONAMENTO + ALTRI CONTRIBUTI)	€ 241,62
---	----------

Ove siano state realizzate ulteriori attività, occorre nuovamente compilare lo schema per ciascuna delle attività realizzate

Attività celebrativa realizzata n. ...	
Tipologia (convegno, mostra, altro)	
Titolo	

Periodo di svolgimento	
Breve descrizione	

Spese sostenute con il contributo DGERIC

OGGETTO DELLA FORNITURA	FORNITORE	DOCUMENTO GIUSTIFICATIVO (Ricevuta, fattura, scontrino...)	MODALITA' DI PAGAMENTO	IMPORTO
TOTALE				

Spesa sostenuta con il contributo di altri Enti pubblici (indicare quali Enti):	(importo totale):
Spesa sostenuta con contributo di persone giuridiche o persone fisiche private (indicare quali persone giuridiche o persone fisiche private):	(importo totale)

Spese di funzionamento

OGGETTO DELLA FORNITURA	FORNITORE	DOCUMENTO GIUSTIFICATIVO	MODALITA' DI PAGAMENTO	IMPORTO

		(Ricevuta, fattura...)		
TOTALE SPESE DI FUNZIONAMENTO				
TOTALE SPESE (DGERIC + ENTI PUBBLICI + PERSONE GIURIDICHE O FISCHE PRIVATE + SPESE DI FUNZIONAMENTO + ALTRI CONTRIBUTI)			€	

**TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE E DELLE USCITE
DI TUTTE LE ATTIVITA' REALIZZATE E SOPRA RENDICONTATE**

Contributi concessi dalla DGERIC € 38998	Spesa totale contributo DGERIC € 241,62
Totale contributi ricevuti da altri enti pubblici 0	Spesa totale contributi altri enti pubblici 0
Totale contributi ricevuti da persone giuridiche e persone fisiche private 0	Spesa totale contributi persone giuridiche e persone fisiche private 0
Altre entrate 0	Spesa totale altre entrate 0
	Spese totali di funzionamento (max 15% del contributo DGERIC) 0
	Compenso del Revisore dei conti 0
TOTALE ENTRATE € 38.998	TOTALE USCITE € 241,62
AVANZO/DISAVANZO € 38.756,38	

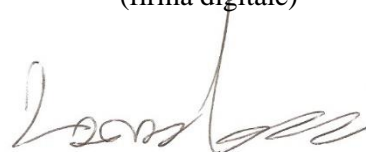
Il Presidente

(firma digitale)



Il Segretario Tesoriere

(firma digitale)



Allegati:

**ESTRATTO CONTO BANCARIO CON LISTA MOVIMENTI DELL'ANNO RENDICONTATO
RELAZIONE DEL REVISORE DEI CONTI**